

## فرم شرایط عمومی شرکت در مناقصه سال ۱۴۰۱-۱

### موضوع مناقصه: انتخاب تامین کننده تامین نیرو

پیشنهاد دهندگان مکلفند فرم پیشنهاد قیمت و جداول مربوطه و اسناد مناقصه دریافتی را به صورت دست نویس و خوانا تکمیل و سپس عیناً مهر و امضاء نموده و از تنظیم و تایپ مجدد آن‌ها بر روی سربرگ غیر از مجموعه مناقصه‌گزار امتناع نمایند. ضمن اینکه پس از پایان این مهلت، به هیچیک از متقاضیان (مناقصه‌گران) اوراق مناقصه تحویل داده نخواهد شد. (ضمناً همه صفحات این فرم بایستی امضاء شود).

۱- اسناد مناقصه شامل جدول پیشنهاد قیمت و شرح وظایف می باشد.

۲- پیشنهاد دهنده باید مبلغی معادل ۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال را بعنوان سپرده به شماره حساب ۰۱۰۱۲۷۵۰۷۴۰۰۷ بانک صادرات شعبه طالقانی بنام شرکت خمیرمایه رضوی واریز نماید در اینصورت هر متقاضی باید سه پاکت سربسته ارائه نماید که پاکت الف مربوط به تضامین و پاکت ب مربوط به اسناد و مدارک درخواستی و پاکت ج مربوط به پیشنهاد قیمت می باشد. بدیهی است به پیشنهادهایی که کمتر از سه پاکت باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد. در صورتیکه پیشنهاد دهنده برنده مناقصه گردد ولی از انجام کار انصراف نماید شرکت می‌تواند این واریزی را بنام خود ضبط نماید در غیر اینصورت، چنانچه پیشنهاد دهنده در مناقصه برنده نشود مبلغ عیناً عودت داده می شود.

پیشنهاد دهندگان باید دارای رزومه مناسب پیمانکاری تامین نیروی انسانی در شرکت‌های بالای ۱۰۰ نفر باشند.

۳- پیشنهاد دهنده باید شخص حقوقی بوده و موضوع شرکت ثبت شده برای تامین نیرو باشد کلیه صفحات به مهر و امضاء شخصیت حقوقی باشد و تصویر آخرین تغییرات شرکت ضمیمه درخواست شود.

۴- پیشنهاد دهندگان باید دارای حسن شهرت و نداشتن پرونده حراستی در مجموعه های آستان قدس رضوی و در صورت تقاضای شرکت گواهی عدم سوء پیشینه ارائه نماید.

۵- در زمان انعقاد قرارداد و در صورت تقاضای شرکت ضمانت نامه بانکی به مبلغ دو برابر کل قرارداد ارائه نماید.

۶- سپرده نفرات اول و دوم نگهداری و سایر افراد می توانند پس از سه روز از اعلام نتیجه مناقصه با ارائه رسید پیشنهاد کارت شناسایی معتبر جهت دریافت سپرده به امور مالی شرکت مراجعه نمایند.

۷- شرکت خمیرمایه رضوی در رد یا قبول هر یک یا کلیه پیشنهادها مختار است و به پیشنهادهایی که بعد از تاریخ مناقصه برسد و یا صرفاً کمتر از سه پاکت باشد ترتیب اثر نخواهد داد.

۸- قیمت های پیشنهادی بصورت خالص و بدون احتساب هرگونه مالیات و عوارض ارزش افزوده می باشد.

۹- جمع پیشنهاد قیمت بایستی در محل تعیین شده در فرم پیشنهاد قیمت، بصورت واضح و روشن و بدون قلم خوردگی و غیر مشروط تنظیم و با مهر و امضاء مجاز الزامی می باشد و پیشنهاد قیمت بایستی در پاکت جداگانه ارائه گردد.

۱۰- پیشنهاد دهندگان بایستی آدرس دقیق و کامل و همچنین شماره تلفن ضروری (دفتر، موبایل و فاکس) خود را جهت ارتباط در زمان نیاز در محل تعیین شده در فرم درج نمایند.

۱۱- پیشنهاد بایستی طبق شرایط مقرر شده در این فرم، تکمیل و به تفکیک زیر در پاکت‌های سربسته و مهر و موم شده، تا پایان وقت اداری مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۰۶ به دبیرخانه شرکت تحویل و رسید آن اخذ شود.

**پاکت الف):** سپرده شرکت در مناقصه. ( در روی پاکت درج شود: پاکت الف- سپرده شرکت در مناقصه

**پاکت ب):** برگه شرایط شرکت در مناقصه و مستندات و قرارداد. ( در روی پاکت درج شود: پاکت ب- برگ شرایط شرکت در مناقصه و قرارداد

## فرم شرایط عمومی شرکت در مناقصه سال ۱۴۰۱-۱

- پاکت ج):** برگه پیشنهاد قیمت. ( در روی پاکت درج شود: پاکت ج- برگه پیشنهاد قیمت)
- ۱۲- پیشنهادات رسیده در تاریخ ۱۴۰۱/۰۲/۰۷ بازگشایی و قرائت و نتیجه اعلام خواهد گردید
- ۱۳- متقاضیان می توانند جهت کسب هر گونه اطلاعات بیشتر و یا هماهنگی بازدید با مراجعه به واحد بازرگانی شرکت و یا با تلفن ۰۵۱-۴۶۱۲۶۶۲۲ داخلی ۱۴۷ و ۱۴۸ تماس حاصل نمایند.
- ۱۴- چنانچه برنده مناقصه از شرکت در مناقصه منصرف شد سپرده وی به نفع شرکت خمیرمایه رضوی ضبط و معامله با نفر دوم ادامه خواهد یافت.
- ۱۵- هزینه آگهی و کارشناس رسمی که به این معامله تعلق گیرد بعهدده برنده مناقصه می باشد.
- ۱۶- پیمانکار اذعان و اقرار می دارد که مجوزهای لازم از کلیه ادارات و مراجع ذیربط منجمله ادارات کار و تامین اجتماعی و نهاد های وابسته و غیره را جهت انجام موضوع قرارداد کسب نموده و دارای مجوز فعالیت در این خصوص از طرف وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی و سازمان تامین اجتماعی است و از توان و تجربه علمی و عملی و ابزار و امکانات لازم و حسن شهرت و اعتبار برخوردار می باشد و چنانچه به هر طریق خلاف این اذعان مشخص شود، از موارد نقض قرارداد محسوب شده و شرکت می تواند قرارداد را فسخ نماید و به علاوه مسئول کلیه زیان های وارده به شرکت اعم از زیان های مادی یا معنوی می باشد.
- ۱۷- پیمانکار متعهد می گردد کارگران خود را از افراد مورد تایید شرکت معرفی نماید و در صورت عدم رضایت شرکت از نحوه کار کارگران، پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از ابلاغ کتبی شرکت نسبت به اخراج وی اقدام و جانشین مناسب دیگری به جای کارگر اخراجی معرفی نماید ضمناً عواقب ناشی از اخراج کارگر از نظر پرداخت هرگونه مزایا و پاسخگوئی به شکایات کارگران در ادارات ذیربط (اداره کار و تامین اجتماعی و غیره) به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۸- محل انجام کار واقع در شرکت خمیرمایه رضوی به آدرس کیلومتر ۱۰ جاده چناران به سمت قوچان می باشد و برابر ماده ۶۰ قانون تامین اجتماعی در طول مسیر رفت و برگشت به کار نیز مسئولیت های کارگران با پیمانکار است و می بایست نظارت و حفاظت داشته باشد.
- ۱۹- مسئولیت حقوقی و جزائی از فعل یا ترک فعل کارگران پیمانکار و مسئولیتهای ناشی از روابط و مقررات تامین اجتماعی آنان به عهده پیمانکار می باشد و در این زمینه هیچگونه مسئولیتی متوجه شرکت نمی باشد.
- ۲۰- مسئولیت هر گونه کسر و یا نقص در پرداخت حق بیمه کارگران به سازمان تامین اجتماعی و یا عدم کسر کامل کسور قانونی به عهده پیمانکار بوده و چنانچه از بابت قصور پیمانکار بدهی یا جرایمی تعلق گیرد جبران آن فقط به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما در این خصوص سلب مسئولیت مینماید. در هر حال پیمانکار مسئول کسر کسور قانونی پرداخت های کارکنان طرف قرارداد خود و واریز به حسابهای مربوطه می باشد. هم چنین در صورتی که از این محل بدهی نزد ادارات و سازمان ها برای شرکت ایجاد گردد، شرکت می تواند این بدهی را پرداخته و از پیمانکار مطالبه نموده و یا از تضامین ایشان راساً برداشت نماید. شرکت در خصوص این پرداخت مخیر بوده و مواجه با تکلیف نمی باشد.
- ۲۱- در صورتیکه پیمانکار در نظام مالیات بر ارزش افزوده ثبت نام نموده باشد، در قبال ارائه صورتحساب رسمی مالیات و عوارض ارزش افزوده نیز قابل پرداخت می باشد.
- ۲۲- با عنایت به این که در مدت اشتغال کارگران پیمانکار، امکان تقاضای مساعده فوری توسط کارگران وجود دارد، پیمانکار یا نمایندگان مستقر ایشان در محل شرکت می بایست در این خصوص اقدام لازم را معمول دارند و آن مساعده را به حساب بدهکاری کارگر قرار داده و در حقوق ماه جاری ایشان لحاظ نمایند. در مواردی که موضوع بنا به تشخیص شرکت ضرورت دارد یا پیمانکار از

## فرم شرایط عمومی شرکت در مناقصه سال ۱۴۰۱-۱

پرداخت مساعده امتناع می نماید و این موضوع باعث اختلال در کارکرد کارگر یا کارگران خواهد شد، شرکت می تواند در جهت بهبود کارکرد کارگر متقاضی، این مساعده را حداکثر تا سقف یک سوم از حقوق ماهیانه کارگر متقاضی به ایشان پرداخته و به پیمانکار اعلام نماید. در هر حال مساعده موضوع این بند به حساب پیمانکار می باشد.

۲۳- علاوه بر موارد فوق الذکر از مبلغ هر صورت وضعیت ماهانه پیمانکار ۱۰ درصد توسط شرکت کسر و به عنوان سپرده حسن انجام تعهدات ذخیره می گردد تا در صورتی که به هر جهتی بدهی ناشی از این قرارداد یا به صورت غیر مستقیم مربوط به آن، برای شرکت ایجاد گردد یا سبب آن فراهم شود شرکت مطالبات خود را از محل آن وصول و برداشت نماید. این مبلغ سپرده در پایان قرارداد و پس از احراز تصفیه حساب کامل پیمانکار و ارزیابی مفاصا حسابهای مربوطه و احراز عدم بدهی به شرکت، به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۲۴- پیمانکار تایید می کند که از کلیه قوانین از جمله مقررات قانون کار و ایمنی و بهداشت و تامین اجتماعی مطلع بوده و نسبت به رعایت و اعمال آن اقدام خواهد کرد و پیمانکار موظف است رعایت کلیه اصول ایمنی را در اجرای پیمان انجام داده و از وسایل و لوازم حفاظت ایمنی فردی جهت کارکنان خود استفاده نمایند و در هر صورت پیمانکار مسئول کل حوادث و اتفاقات احتمالی است که برای وی و کارکنانش روی دهند و هیچگونه مسئولیتی متوجه شرکت نخواهد بود، ضمناً تهیه لوازم و وسایل حفاظت ایمنی فردی بعهده پیمانکاری باشد و در این راستا نمایندگان پیمانکار قبل از انعقاد قرارداد از محل کارگاه و دستگاههای و وسایل و وسائط نقلیه و باربری موجود اعم از منصوبه و غیر منصوبه بازدید نموده و از نظر کارشناسان و بازرسی اداره کار استفاده نموده اند و به موجب این قرارداد پیمانکار صحت و ایمنی کارگاه و دستگاه ها و وسایل و وسائط را تایید می نماید.

۲۵- پیمانکار مکلف به تهیه بیمه نامه مسئولیت مدنی کارفرما در قبال کارکنان تحت پوشش خود می باشد.

۲۶- پیمانکار و افراد معرفی شده از طرف وی جهت همکاری با شرکت، متعهد به رعایت موازین شرعی، ضوابط و مقررات دستورالعملها و بخشنامه های صادره از طرف شرکت می باشند و همواره در حفظ و نگهداری اموال، لوازم و اثاثیه شرکت کوشا خواهند بود و ملزم به استفاده بهینه از آنها می باشند.

۲۷- چنانچه پیمانکار و افراد تحت پوشش و کارکنان معرفی شده بر اثر سهل انگاری و قصور و عدم رعایت دقیق و به موقع استفاده از لوازم ایمنی و حفاظت کار باعث بروز حادثه و ایجاد خسارت جانی و مالی برای خود، سایرین و یا شرکت شوند، مسئولیت جبران ضرر و زیان مربوطه بدون هیچگونه عذر و بهانه ای با پیمانکار خواهد بود و شرکت هیچگونه مسئولیتی به عهده ندارد.

۲۸- پیمانکار متعهد می گردد یک نفر واجد شرایط سرپرستی و مورد تایید اداره کار را بعنوان نماینده خود جهت پیگیری امور پرسنل و ناظر بر فعالیتهای مورد قرارداد به صورت تمام وقت (تحت نظر امور اداری شرکت) تعیین و به شرکت معرفی نماید که کلیه هماهنگی های لازم جهت افراد معرفی شده با شرکت و تهیه لیست حضور و غیاب و پیگیری مرخصی، درمان، استفاده صحیح و به موقع از تجهیزات ایمنی و فردی و موارد مرتبط با تامین اجتماعی، اعزام افراد آسیب دیده احتمالی و تهیه گزارشات مربوطه و توجیه کارکنان معرفی شده نسبت به مقررات و ضوابط داخلی شرکت و کنترل اجرای آنها را معمول و نتیجه را به شرکت گزارش نماید.

۲۹- نماینده پیمانکار می بایست از هر حیث کنترل و نظارت بر دستگاهها و محیط کارگاه داشته باشد و چنانچه دستگاهی نقص یا مخاطره دارد به صورت مکتوب به شرکت اعلام نمایند در غیر این صورت مسئولیت نواقص یا غیر ایمن بودن احتمالی دستگاهها به عهده پیمانکار است.

## فرم شرایط عمومی شرکت در مناقصه سال ۱۴۰۱-۱

۳۰- بدیهی است حقوق و مزایای متعلق نیرو(ها)ی فوق باحداکثر اضافه کاری مجاز به عهده پیمانکاری باشد و شرکت این حق را برای خود محفوظ میدارد که نیروهای فوق را خود معرفی نموده و پیمانکار ملزم به پذیرش آن خواهد بود. بدیهی است اولویت معرفی ایشان با شرکت بوده و در صورت عدم معرفی از طرف شرکت، پیمانکار فرد یا افراد مورد نظر خود را معرفی خواهد نمود.

۳۱- تعیین حقوق و مزایای نیروی انسانی (افراد) معرفی شده از سوی پیمانکار برابر ضوابط قانون کار و امور اجتماعی به ماخذ حداقل دستمزد روزانه خواهد بود.

۳۲- کلیه افرادی که از طرف پیمانکار جهت همکاری معرفی می شوند لازم است قبل از شروع بکار برای اطمینان از سلامت کامل و عدم اعتیاد، معاینات مربوطه را انجام و کارت سلامت و گواهی عدم سوء پیشینه آنها به شرکت ارائه شود، ضمناً در صورت فعالیت نیروهای تحت پوشش پیمانکار بیش از یک سال میبایست برای هر سال مجدداً گواهی های مذکور را اخذ و ارائه نمایند.

۳۳- پیمانکار مسئول مستقیم مطالباتی است که سازمان تامین اجتماعی از جهت اعمال ماده ۶۶ قانون تامین اجتماعی مطالبه خواهد نمود.

۳۴- پیمانکار موظف به رعایت نظام های جاری آستان قدس رضوی حفظ اسرار و نکات ایمنی میباشد.

۳۵- در صورت مشاهده تخلف از سوی پیمانکار یا نیروهای او، خسارت شرکت از محل تضامین بر اساس تشخیص شرکت برداشت خواهد شد.

۳۶- هزینه غذا و ایاب و ذهاب کارگران پیمانکار بر عهده پیمانکار می باشد. (پیمانکار می تواند با پرداخت وجه غذا و صبحانه از امکانات پیمانکار تأمین غذا در شرکت خمیرمایه رضوی استفاده نماید).

**مهر و امضاء مناقصه گر**